

Университет
Директор М.В. Вишневская
18.03.2024

ООО «Проектная среда»

Версия 2.0 от 05.03.2024

Политика «Соблюдение антикоррупционного законодательства»

Оглавление

1.	ИНФОРМАЦИЯ О ДОКУМЕНТЕ	3
2.	ТЕРМИНЫ, ССЫЛКИ И СОКРАЩЕНИЯ	3
3.	ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	7
4.	ПРИНЦИПЫ КОМПАНИИ	8
5.	ЗОНЫ КОРРУПЦИОННОГО РИСКА	9
6.	СООБЩЕНИЕ О НАРУШЕНИЯХ	13
7.	ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	14
8.	КОНСУЛЬТАЦИИ.....	14
9.	НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	14
10.	ИСТОРИЯ ДОКУМЕНТА	16

1. Информация о документе

1.1. Назначение и цель

Настоящая Политика «Соблюдение антикоррупционного законодательства» (далее – Политика) устанавливает ключевые принципы и требования по соблюдению Применимого антикоррупционного законодательства, определяет зоны коррупционных рисков и подходы к их преодолению и/или митигации.

Политика касается рисков, связанных со взяточничеством и коррупцией в работе как с государственным, так и с частным сектором и имеет следующие цели:

- установить стандарты ответственного делового поведения, внедрить и развить лучшие практики корпоративного управления;
- отразить приверженность ООО «Проектная среда» (далее – Компания) принципам законности, прозрачности и социальной ответственности;
- изложить принципы, направленные на предотвращение любых форм коррупции и безусловного соблюдения требований применимого антикоррупционного законодательства при осуществлении Компанией хозяйственной деятельности в любой стране мира;
- повысить уровень корпоративной комплаенс культуры в Компании и осведомленности всех причастных лиц об опасности коррупции.

Политика является локальным нормативным актом Компании и размещается на внутреннем ресурсе Компании и на сайте www.skai.online

1.2. Область применения

Требования и правила настоящей Политики распространяются на все процессы Компании и обязательны к исполнению следующими лицами (далее - Лица, на которые распространяется Политика):

- всеми работниками Компании без исключения;
- членами органов управления и иных органов Компании;
- контрагентами – в той степени, в какой это предусмотрено заключаемыми договорами (соглашениями).

Ответственным за реализацию, обновления и постоянное совершенствование Политики является Комплаенс менеджер Компании.

2. Термины, ссылки и сокращения

Антикоррупционная оговорка (АКО) – обязательства, гарантии и заверения стороны/сторон по соблюдению требований применимого антикоррупционного законодательства

Антикоррупционный комплаенс (Программа антикоррупционного комплаенс) – система мероприятий и процедур, разработанных Компанией в целях обеспечения соблюдения требований применимого антикоррупционного законодательства

Взаимодействие с государственными должностными лицами – Любой контакт (независимо от его формата и длительности) с государственным должностным лицом или государственной организацией

Государственная организация (ГО) – любой орган государственной власти и управления РФ и иностранных государств, их субъектов (включая государственные министерства, службы, агентства, государственные ведомства и их структурные подразделения) и орган местного самоуправления; любая политическая партия; все прямо или косвенно контролируемые государством юридические лица (российские или иностранные); юридические лица, деятельность которых воспринимается обществом как осуществление публичной функции для государства, за исключением исполнения требований законодательства; международные публичные организации.

Государственное должностное лицо (ГДЛ) – любое российское или иностранное, назначаемое или избираемое лицо, занимающее или замещающее какую-либо должность в законодательном, исполнительном, административном или судебном органе или международной организации; любое лицо, выполняющее какую-либо публичную функцию для государства, в том числе для государственной организации; ведущие политические деятели, должностные лица политических партий, включая кандидатов на политические посты, послы, влиятельные функционеры в национализированных областях промышленности или естественных монополиях; руководители и работники государственной организации, включая врачей, военнослужащих, муниципальных служащих и т.п.; лица, о которых известно, что они связаны с государственным должностным лицом родственными, дружескими или деловыми отношениями и (или) действуют от имени и(или) в интересах государственного должностного лица.

Группа МТС - ПАО «МТС», все дочерние общества ПАО «МТС», а также все компании, находящиеся под прямым или косвенным контролем со стороны ПАО «МТС».

Дача взятки – форма коррупции в виде передачи какой-либо (ценности) ГДЛ лично или через посредника (в том числе передача взятки по указанию должностного лица иному физическому или юридическому лицу).

Деловое гостеприимство – расходы Компании по приему и обслуживанию представителей других организаций (включая иностранные), участвующих в деловых мероприятиях с целью установления и (или) поддержания взаимного сотрудничества, а также аналогичные расходы, которые несет иное лицо за Лиц, на которых распространяется Политика. Деловое гостеприимство включает в себя представительские расходы и иные «приемные» расходы.

К Деловому гостеприимству Компании относятся расходы на:

- деловые завтраки, обеды и ужины, в том числе официальные приемы, закуски и напитки;
- проезд и проживание, связанные с деловыми завтраками, обедами, ужинами, культурно-развлекательными либо профессиональными мероприятиями;

- все формы культурно-развлекательных мероприятий, такие как приглашения (билеты) на спортивные, театральные и культурные мероприятия либо мероприятия, организуемые при спонсорской поддержке Компании (если такие мероприятия проводятся за рамками Группы МТС);

- расходы, связанные с оплатой посещения внешних (вне Группы МТС) профессиональных мероприятий, таких как конференции, торговые выставки, обучающие мероприятия и прочие.

Злоупотребление полномочиями – форма коррупции в виде использования лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих полномочий вопреки законным интересам этой организации и в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам, если это деяние повлекло причинение существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемым законом интересам общества или государства.

Коммерческий подкуп – форма коррупции в виде незаконной передачи лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, любой иной ценности, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе передача имущества по указанию такого лица или оказание услуги имущественного характера, или предоставление имущественных прав иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию).

Контрагент – любое юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, привлекаемое для совершения действий от имени и/или в интересах Компании либо для поставки товаров, выполнения работ или оказания услуг Компании, включая категории закупок и категории, не имеющие отношения к закупкам, продавцы и поставщики; дилеры и дистрибьюторы; собственники и/или владельцы недвижимости; провайдеры профессиональных услуг; консультанты; агенты, посредники, иные лица. В рамках проведения проверки контрагентов, контрагентами также будут называться третьи лица - получатели платежей, как указанные, так и не указанные в договоре.

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, на которое распространяется Политика, либо факт занятия таким лицом или его связанными лицами должностей в органах управления иных организаций, не входящих в Группу МТС, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им обязанностей (осуществление полномочий) в Компании.

Коррупция – действие физического или юридического лица, связанное с предложением денежных средств, любых финансовых выгод, преимуществ или ценности в формах дачи и (или) получения взятки или коммерческого подкупа, посредничества во взяточничестве или коммерческом подкупе, злоупотребления служебным положением или иных формах, признаваемые

коррупционными, в целях повлиять на действие (бездействие) получателя и побудить к выполнению должностных обязанностей ненадлежащим образом и/или получить ненадлежащее коммерческое или иное преимущество или выгоду и (или) получить вознаграждение за ненадлежащее выполнение таких обязанностей.

Локальный нормативный акт (ЛНА) – документ, содержащий общеобязательные в рамках Компании нормы поведения, который принимает Компания в пределах своей компетенции в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами.

Платеж для упрощения формальностей – платежи или иные преимущества, которые не предусмотрены действующим законодательством или иными нормативными актами и которые предлагаются с целью ускорить или упростить выполнение обычной процедуры (действия), на которую плательщик имеет право в соответствии с законодательством, договором или по иным основаниям.

Подарок – любая ценность, передаваемая или получаемая Компанией, а также Лицами, на которых распространяется Политика, на безвозмездной основе.

Политическое спонсорство (финансирование политической деятельности) – помощь в денежной или любой иной форме, оказываемая в поддержку Государственных организаций (в т.ч. партий), их работников, Государственных должностных лиц или кандидатов на такие должности.

Получение взятки – форма коррупции в виде получения ГДЛ лично или через посредника взятки в виде денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать указанным действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Посредничество во взяточничестве – форма коррупции в виде непосредственной передачи взятки (ценности) по поручению взяткодателя или взятополучателя либо иное содействие взяткодателю и (или) взятополучателю в достижении, либо реализации соглашения между ними о получении и даче взятки.

Посредничество в коммерческом подкупе – форма коррупции в виде непосредственной передачи предмета коммерческого подкупа (незаконного вознаграждения) по поручению лица, передающего предмет коммерческого подкупа, или лица, получающего предмет коммерческого подкупа, либо иное содействие этим лицам в достижении или реализации соглашения между ними о передаче и получении предмета коммерческого подкупа.

Применимое антикоррупционное законодательство – Российское антикоррупционное законодательство (Федеральный закон от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

Уголовный Кодекс РФ, Гражданский Кодекс РФ, Кодекс РФ об административных правонарушениях, а также иные Федеральные законы и подзаконные нормативные правовые акты РФ, содержащие нормы, направленные на борьбу с коррупцией.), FCPA (Foreign Corrupt Practices Act, Закон США «О борьбе с коррупцией за рубежом», принятый Конгрессом США в 1977 г.), the Bribery Act 2010 (Закон Великобритании «О борьбе со взяточничеством», принятый Парламентом Великобритании в 2010 г.) и аналогичное законодательство государств, на территории которых Компания осуществляет свою хозяйственную деятельность.

Представительские расходы – расходы Компании по приему и обслуживанию представителей других организаций (включая иностранные), участвующих в переговорах с целью установления и (или) поддержания взаимного сотрудничества, а также участников, прибывших на заседания Совета Директоров или другого руководящего органа.

Работники – физические лица, состоящие в трудовых отношениях с Компанией.

Ценность (что-либо, имеющее ценность) – все (материальное или нематериальное), что имеет ценность для получателя. Ценностью может быть включая, но не ограничиваясь: денежные средства; передача акций, облигаций или любого другого имущества; оплата расходов; предоставление услуг любого типа; подарки; путешествия); деловое гостеприимство; трудоустройство; скидки, прощение долга; предложения работы и стажировки, в том числе для членов семьи; пожертвования в определенные благотворительные организации; любая другая передача товаров, услуг, материальных или нематериальных активов, приносящая пользу получателю. Ценность любой стоимости может быть признана незаконной в соответствии с применимым антикоррупционным законодательством.

3. Основные положения

Коррупция в любых ее проявлениях противоречит принципам Компании и подрывает ее деловую репутацию перед государством, клиентами, партнерами, конкурентами, работниками и обществом в целом. Коррупция не только вредит Компании, но и затрагивает каждого отдельного работника. Коррупция может привести к огромным штрафам. Политика не заменяет и не отменяет правовые нормы, установленные применимым антикоррупционным законодательством, вместе с тем может устанавливать дополнительные требования. Если применимое антикоррупционное законодательство устанавливает более строгие/другие требования, чем настоящая Политика, то должны соблюдаться более строгие/другие требования. В соответствии с требованиями применимого антикоррупционного законодательства Компания обеспечивает внедрение стандартов, процедур принятия решений и исполнения локальных нормативных актов, а также лучших практик, аналогичных изложенным в Политике.

4. Принципы Компании

Компания придерживается принципов соблюдения Применимого антикоррупционного законодательства и этичного поведения во всех видах деловых отношений и вне зависимости от территории, на которой Компания осуществляет свою хозяйственную деятельность. Компания ожидает соблюдения применимого антикоррупционного законодательства всеми лицами, действующими в интересах или от имени Компании.

Компания открыто заявляет о неприятии коррупции в любой форме и требует от лиц, на которых распространяется Политика, безусловного соблюдения ключевых принципов и требований Политики.

Руководство Компании задает «Тон сверху и посередине» посредством того, что вне зависимости от уровня, в том числе члены органов управления, выполняет должностные и/или корпоративные обязанности разумно и добросовестно, руководствуясь наивысшими профессиональными и этическими стандартами, юридическими нормами и лучшими практиками корпоративного управления, ставя интересы Компании выше своих собственных.

Члены органов управления и руководство Компании своим примером должны задавать стандарт высокого этического поведения и формировать у лиц, на которых распространяется Политика, неприятие любых форм и проявлений коррупции, которое является неотъемлемой частью корпоративной культуры и повседневной деловой практики Компании.

Члены органов управления и руководство Компании вне зависимости от уровня должны быть ознакомлены с содержанием Программы антикоррупционного комплаенс и обязаны выделять для её реализации необходимые ресурсы и осуществлять общий контроль за её внедрением, дисциплиной исполнения и операционной эффективностью.

Компания прилагает разумные усилия для того, чтобы не допустить на руководящие должности или в состав органов управления Компании лиц, о которых известно, что они вовлечены или были вовлечены в противозаконную деятельность или осуществляли деятельность, противоречащую этическим нормам, установленным в Компании.

Компания ежегодно проводит мероприятия по выявлению, оценке и переоценке коррупционных рисков, по результатам которых разрабатываются и внедряются процедуры по противодействию коррупции, разумно и пропорционально отвечающие уровню и характеру выявленных рисков.

Компания непрерывно следит за изменениями в применимом антикоррупционном законодательстве и своевременно информирует всех заинтересованных лиц о соответствующих изменениях и тенденциях.

Компания реализует и поддерживает риск-ориентированную программу обучения лиц, на которых распространяется Политика, требованиям применимого антикоррупционного законодательства и комплаенс-контролям Компании посредством специально разработанной системы тренингов: на регулярной основе не реже, чем один раз в 2 (два) года в очном,

дистанционном, электронном или ином доступном формате в соответствии с ежегодным планом обучения по вопросам антикоррупционного комплаенс и деловой этики, размещенным на корпоративном ресурсе.

Компания осуществляет мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных контролей, контролирует их соблюдение, и при необходимости совершенствует их.

Компания ежегодно проводит мероприятия по пересмотру актуальности комплаенс контролей с последующим обновлением ЛНА, содержащих такие контроли.

Компания обеспечивает регулярное проведение внутреннего и внешнего аудитов финансово-хозяйственной деятельности, а также осуществляет непрерывный контроль за полнотой и правильностью отражения всех хозяйственных операций в бухгалтерском учете и соблюдением требований применимого антикоррупционного законодательства и ЛНА, в том числе ключевых принципов и требований, установленных Политикой.

Комплаенс менеджер Компании является должностным лицом, ответственным за внедрение и совершенствование Программы антикоррупционного комплаенс, обладает необходимым опытом и компетенциями, а также обеспечен независимостью, полномочиями и ресурсами, достаточными для исполнения своих обязанностей.

Комплаенс менеджер Компании, а также лица, которым он делегирует соответствующие полномочия при необходимости, могут принимать участие в заседаниях коллегиальных органов управления Компании, а также при необходимости давать пояснения по существу рассматриваемых вопросов и доводить до членов коллегиальных органов управления свою позицию, с целью принятия указанными органами информированных решений как стратегического, так и операционного уровня.

Комплаенс менеджер Компании наделен правом в любое время и на свое усмотрение обращаться к Генеральному директору и к Председателю Совета директоров Компании с целью инициирования вынесения любых вопросы на рассмотрение Совета директоров Компании. Эффективность программы антикоррупционного комплаенс периодически оценивается Советом директоров Компании.

Комплаенс менеджер Компании осуществляет мониторинг соблюдения требований Политики и применимого антикоррупционного законодательства, а также оперативное управление Программой антикоррупционного комплаенс и её постоянное совершенствование, а также участвует в согласовании проведения операций, обладающих высоким коррупционным риском.

5. Зоны коррупционного риска

5.1. Взаимодействие с Государственными должностными лицами (ГДЛ) и Государственными организациями.

Предоставление ценностей и выгоды любого рода, направленные на недопустимое влияние на принятие решений, запрещены во всем мире. Взаимоотношения с ГДЛ и Государственными

организациями требуют особой осторожности, поскольку они регулируются Применимым антикоррупционным законодательством и характеризуются повышенным риском, связанным со взяточничеством и коррупцией. Это касается, в частности, преференций, предоставляемых в пользу ГДЛ.

Компании и лицам, на которых распространяется Политика, запрещается предоставлять в пользу ГДЛ ценности с целью незаконного влияния на принятие ими официальных решений для получения, сохранения или контроля деловых возможностей или коммерческой выгоды Компании. Компания может нанимать и (или) предоставлять стажировку ГДЛ с законной деловой целью при условии соблюдения Применимого антикоррупционного законодательства и ЛНА.

5.2. Подарки и деловое гостеприимство.

Подарки и деловое гостеприимство могут использоваться в целях выстраивания долгосрочных партнерских отношений Компании с лицами, с которыми она взаимодействует в рамках осуществления своей деятельности. Вместе с тем, подарки и деловое гостеприимство при определенных условиях могут использоваться для оказания неправомерного влияния и рассматриваться, как взятка или коммерческий подкуп.

Лица, на которых распространяется Политика, должны избегать подарков и(или) знаков делового гостеприимства, которые могут оказать влияние на принятие независимых решений при ведении бизнеса Компании или вступить в противоречие с интересами Компании, а равно создать впечатление такого противоречия.

Любая схема коррупции с использованием подарков и(или) знаков делового гостеприимства, а также вымогательство таковых недопустимы.

Дарение и получение Подарков допустимо при соблюдении принципов, указанных в Политике «Подарки и деловое гостеприимство».

5.3. Спонсорство, благотворительность и корпоративная социальная ответственность.

Компания считает своим долгом участвовать в реализации проектов в сфере корпоративной социальной ответственности (КСО), поддерживать инициативы правительств и благотворительных организаций, направленные на рост благосостояния общества и его развития, а также вносит посильный вклад в создание равных возможностей в странах, где Компания осуществляет свою деятельность.

Компания не финансирует и любым другим способом не участвует в благотворительной и (или) спонсорской деятельности в целях получения каких-либо неправомерных преимуществ или преференций в связи с хозяйственной деятельностью.

Деятельность в сфере благотворительности, спонсорства и корпоративной социальной ответственности с целью оказания незаконного влияния запрещена.

В случае внедрения соответствующих локальных нормативных документов, Компания вправе осуществлять деятельность по спонсорству, благотворительности и корпоративной социальной ответственности согласно указанным документам.

5.4. Участие в политической деятельности.

Компания не финансирует политическую деятельность, не участвует в ней и любым другим способом не поддерживает и не стимулирует политические партии или их членов, включая кандидатов на политические посты, их избирательные кампании или политические мероприятия, а также любые политические организации или движения. Компания не допускает выплаты взносов на политические цели.

Компания не запрещает участие работников в политической деятельности, если это не противоречит применимому законодательству и при условии, что работники не используют имущество и имя Компании в такой деятельности. Если работник претендует или был избран/назначен на должность государственной организации и намеревается вступить в должность, работнику необходимо предварительно уведомить Компанию, путем отправления электронного письма на адрес электронной почты compliance@skai.online

5.5. Платежи за упрощение формальностей.

Запрещено осуществлять платежи или предоставлять иные преимущества, которые не предусмотрены применимым законодательством и которые предлагаются с целью ускорить или упростить выполнение обычной процедуры (действия), на которое Компания имеет право в соответствии с законодательством, договором или по иным основаниям.

5.6. Платежи через посредников или в пользу третьих лиц.

Запрещено совершать платежи в пользу любых третьих лиц, если известно или есть основания полагать, что весь или часть такого платежа будут использованы в коррупционных целях.

Компания вправе проводить проверочные процедуры в отношении любых третьих лиц в целях предотвращения и/или выявления рисков вовлечения Компании в коррупционную деятельность.

5.7. Конфликт интересов.

Компания не допускает ситуации, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, на которое распространяется Политика, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им своих обязанностей (осуществление полномочий).

Конфликт интересов подлежит обязательному урегулированию.

5.8. Сделки по приобретению или отчуждению долей участия в других компаниях.

При осуществлении сделок слияния и присоединения и (или) приобретения/продажи доли участия в каких-либо юридических лицах, Компанией установлены специальные правила для целей соблюдения Применимого антикоррупционного законодательства, в том числе процедуры антикоррупционной проверки. При оценке такой сделки Компания изучает деятельность предмета сделки и/или партнера в целях обнаружения рисков участия такой компании или партнера в коррупционных действиях, совершенных ими ранее. Такая работа включает, помимо прочего, комплексную надлежащую проверку до заключения сделки, а также определение действий, которые должны быть совершены в рамках процесса интеграции после приобретения актива.

5.9. Договорная политика.

Компания запрещает от своего имени или в своих интересах вступать в любые внедоговорные отношения, не предусмотренные применимым законодательством или ЛНА, с любыми категориями контрагентов, в том числе любые письменные или устные соглашения, в том числе в электронном виде, не включенные в основной текст договора с контрагентом или приложения к нему, либо иной форме, и не прошедшие процедуры согласования.

Любой заключенный в письменной или электронной форме Компанией договор или соглашение должны содержать всю полноту условий и договоренностей, на которых заключаются такой договор или соглашение.

В отношениях со своими контрагентами Компания предпринимает разумные меры, направленные на предотвращение любых проявлений коррупции, как от имени, так и в интересах Компании. В связи с этим, Компания требует от своих контрагентов безусловно придерживаться применимого антикоррупционного законодательства и применимых к ним ЛНА, а также поддерживать культуру, не допускающую какое-либо неэтичное поведение как при участии в процедурах Компании, так и при последующем ведении бизнеса с Компанией. В Компании разработаны и реализуются процедуры проверки контрагентов.

В целях минимизации риска совершения коррупционных действий Контрагентом, Компания вправе инициировать включение антикоррупционной оговорки (АКО) в заключаемые по результатам проверки Контрагентов договоры/соглашения.

5.10. Маркетинг.

Компания реализует маркетинговые мероприятия для привлечения, сохранения и повышения лояльности клиентов.

Проведение маркетинговых мероприятий запрещено, если оно направлено на:

- получение каких-либо неправомерных преимуществ или преференций в связи с хозяйственной деятельностью
- выплату вознаграждения ГДЛ, представителю коммерческой организации или любому иному лицу с целью повлиять на его действия (обеспечить бездействие) и побудить к выполнению

должностных обязанностей ненадлежащим образом и/или получить ненадлежащее коммерческое преимущество.

5.11. Ведение бухгалтерского учета.

Все финансовые операции, бухгалтерские проводки и записи должны быть достоверно и с достаточным уровнем детализации отражены в бухгалтерском учете Компании, задокументированы и доступны для проверки.

В Компании разработаны и внедрены процедуры внутреннего финансового контроля, обеспечивающие:

- осуществление финансовых операций в соответствии с общей или специальной санкцией руководства;
- точность и полноту бухгалтерских записей, позволяющие подготовить отчетность согласно применимым стандартам бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- доступ к распоряжению активами только в соответствии с общей или специальной санкцией руководства;
- регулярную сверку записей бухгалтерского учета о стоимости и составе активов с фактической стоимостью и составом.

В Компании назначены Работники, на которых возложена ответственность за подготовку и предоставление полной и достоверной бухгалтерской отчетности в установленные применимым законодательством сроки.

Несоблюдение или попытка несоблюдения процедур внутреннего финансового контроля, искажение или фальсификация бухгалтерской отчетности Компании запрещены.

6. Сообщение о нарушениях

Работники, члены органов управления и иных органов Компании, которым стало известно или у которых есть основания полагать, что принципы или требования настоящей Политики и Применимого антикоррупционного законодательства нарушаются, обязаны немедленно сообщать об этом любым из следующих способов:

- напрямую руководителю или, в случае если сообщение касается действий прямого руководителя, - вышестоящему руководителю (в любой форме);
- направлением сообщения на электронную почту «Единой горячей линии»: external.hotline.mts@b1.ru;
- направлением сообщения на электронную почту compliance@skai.online ;
- Комплаенс менеджеру Компании (в любой форме);
- на телефонную линию 8 800 234 44 18 для бесплатных звонков с территории РФ, а также на телефонные линии, выделенные для бесплатных звонков из РФ и ряда зарубежных стран;
- через форму для обратной связи hotline-mts.b1.ru.

Контрагенты могут направлять сообщение о нарушении любым из следующих способов:

- направлением сообщения на электронную почту «Единой горячей линии»: external.hotline.mts@b1.ru;
- на телефонную линию 8 800 234 44 18 для бесплатных звонков с территории РФ, а также на телефонные линии, выделенные для бесплатных звонков из РФ и ряда зарубежных стран;
- через форму для обратной связи hotline-mts.b1.ru.

Компания обеспечивает независимое и всестороннее рассмотрение всех сообщений о нарушениях требований Политики.

Компания запрещает любые формы преследования (меры воздействия) в отношении лиц, на которых распространяется Политика, которые добросовестно сообщили о нарушении, содействовали в проведении расследований, отказались участвовать в деятельности, противоречащей принципам или требованиям настоящей Политики и Кодекса делового поведения и этики.

7. Ответственность

Лица, на которых распространяется Политика, независимо от занимаемой должности, несут ответственность за соблюдение принципов и требований Политики и применимого антикоррупционного законодательства, а также несут ответственность за ненадлежащий контроль действий своих подчиненных, повлекших нарушения Политики.

8. Консультации

Для консультации по вопросам применения Политики следует обращаться к Комплаенс менеджеру, в т.ч. на электронный адрес compliance@skai.online.

9. Нормативные ссылки

- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»
- «Уголовный кодекс Российской Федерации» от 13.06.1996 № 63-ФЗ
- «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ
- Foreign Corrupt Practices Act 1977 (Закон США «О борьбе с коррупцией за рубежом», принятый Конгрессом США в 1977 г.)
- The Bribery Act 2010 (Закон Великобритании «О борьбе со взяточничеством», принятый Парламентом Великобритании в 2010 г.)
- US Federal Sentencing Guidelines Manual, §8B2.1., 2010
- The Bribery Act 2010 Guidance, 2011

- A Resource Guide to the U.S. Foreign Corrupt Practices Act, 2020
- Evaluation of Corporate Compliance Programs, U.S. Department of Justice Criminal Division, 2020

- Конвенция Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР) по борьбе с подкупом иностранных должностных лиц при совершении международных коммерческих сделок 1997 г
- Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции, 2003 г
- Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию, 1999 г.
- Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, (Министерство труда и социальной защиты РФ)
- Меры по предупреждению коррупции в организациях, (Министерство труда и социальной защиты)

10. История документа

Дата документа	05.03.2024
Версия документа	2.0
Статус документа	Действующий
Ответственный	Елютин Д.В.

История
изменений

№	Дата	Автор	Примечание